

附件

部门整体绩效评价报告

一、部门概况

（一）机构设置及职责工作任务情况

1. 机构设置情况

北京市社会科学院内设 33 个部门，包括文化研究所、历史研究所、经济研究所等 15 个研究所，理论宣讲处等 4 个宣讲业务处室，《北京社会科学》编辑部等 4 个直属机构，办公室、科研处等 10 个职能处室。

2. 部门职责情况

开展哲学社会科学基础研究、战略研究、应用对策研究，为市委市政府提供决策咨询服务；开展党的创新理论研究、宣传、阐释工作；组织开展党的理论宣讲工作；建设新型高端智库，搭建智库研究基地平台体系；开展国际交流与合作，提升国际学术影响力；完成市委市政府交办的其他工作。

（二）部门整体绩效目标设立情况

1. 部门绩效目标

秉承“决策智囊、学术高地、宣讲平台、社会智库”的办院定位，锚定“国内一流、国际知名”社科院发展目标，围绕党的重大理论研究阐释、首都改革发展稳定重大理论和现实问题、推动北京“四个中心”功能建设、提升“四个服务”水平、建设国际一流和谐宜居之都等重要领域开展研究，充分发挥咨政建言、理论创新、学术研究、宣传宣讲、文化传播、舆论引导、社会服务、国际交往等智库功能，为中国式现代化北京生动实践和新时代首都发展提供更多智力支撑。坚持为人民做学问理念，以研究首都改革发展稳定重大理论和实践问题为主攻方向，以服务首都立院、以人才建设兴院、以质量提升强院、以制度完善治院，致力打造党的创新理论研究阐释的重要阵地，首都哲学社会科学学术研究的重要高地，首都理论宣传宣讲的重要平台，首都经济社会发展决策咨询的重要智囊，努力建成具有首都特色、首都风格、首都气派、首善标准的知名高端智库，扎实推进“北京社科”新型高端智库建设，为构建中国特色哲学社会科学学科体系、学术体系、话语体系做出“北京社科”贡献。

2. 绩效指标

（1）争取立项国家社科基金项目 8 项，市社科基金项目 16 项，发表 240 篇核心期刊论文，出版学术著作 30 部，获得省部级奖 5 项，发表“三报一刊”理论文章 12 篇。

（2）不断加强学科建设体系。丰富学科建设内涵，拓宽学科建设路径，推进学科交叉融合发展，稳步推进基础学科建设，形成一批在北京乃至全国具有影响力的高水平学科，构建全面协调、支撑首都高质量发展的学科体系。

（3）高质量完成首都高端智库重大项目，不断提升党的创新理论阐释成果数量质量，全面提升决策咨询研究成果的数量和质量。

（4）完成经济、社会、文化、法律、公共服务等各类皮书书稿 10 本，出版历史、满学集刊论丛 3 本，出版北京城市发展报告等论丛书稿 5 本。

（5）编辑出版《北京社会科学》12 期，《城市问题》12 期，《北京社科之窗》10 期，要报《看一眼》60 期。

（6）有计划推动办公设备配置，更新老旧复印机、空调设备，以及为图书馆阅览室配置相应家具设备；对办公楼南侧办公室的内侧加装低频隔声窗；对办公楼部分设施进行修缮，满足网络及信息化需求，提供必要科研保障。

（7）打造一支高素质专业化人才队伍，建设好博士后工作站，招收 5 名左右科研能力突出的博士后。

（8）理论宣讲和百姓宣讲队伍建设管理更加科学合理，宣讲报告质量更加优良，宣讲组织工作更加规范有序，宣讲覆盖人群更加广泛，宣讲成效更加显著。网络宣传工作创新有效，每年拍摄和整合 220 部优质报告资源。

二、当年预算执行情况

2025 年全年预算数 19353.66 万元，其中，基本支出预算数 12907 万元，项目支出预算数 6446.66

万元。全年支出 18241.14 万元，其中，基本支出 12766.72 万元，项目支出 5474.42 万元。预算执行率为 94.25%。

三、整体绩效目标实现情况

（一）产出完成情况分析

1. 产出数量与质量

党的创新理论武装走深走实：理论阐释成果丰硕，在国家级、市级核心媒体发表文章 59 篇，研究基地连续 7 年获评优秀。

科研与智库功能凸显：获批立项国家、市级社科基金项目 25 项，发表学术论文 440 余篇，出版著作 32 部，多本皮书获奖；新建 5 家智库研究基地，开通英文版官网。完成方志资料、地方志研究资料目录索引与方志资料汇编，20 个学科合计 200 万字。编辑出版《北京社会科学》12 期，《城市问题》12 期，《北京社科之窗》10 期，要报《看一眼》78 期。

重大主题宣传广泛深入：开展理论宣讲、百姓宣讲等各类宣讲活动 500 余场，受众超 1400 万人次；宣讲家网推出原创作品 3000 余件，总展阅量近 4 亿次；“信仰行”系列活动形成品牌，影响力持续扩大。

制度与服务保障升级：制定修订规章制度 28 项，获评公益性科研院所优秀等级；推进信息化建设

与成果展示中心翻新，优化办公环境与物业、餐饮服务。

2. 产出进度

2025 年北京市社会科学院结合部门实际，根据年度工作安排，严格落实财政支出进度要求，各项工作均按计划时间节点完成，基本完成既定工作目标。

3. 产出成本

2025 年北京市社会科学院，严控日常运行成本，节约经费支出，优化资金配置结构，根据实际情况，提高项目资金比例，按照主要职能，开展更多业务工作。

项目执行无超预算情况，成本控制较好。

（二）效果实现情况分析

1. 社会效益

党的创新理论研究阐释有质有量。加大对理论研究阐释工作的引导、支持和组织力度，健全重大选题联合攻关、成果孵化机制、任务压力传导、媒体联合攻关、特聘专家等工作机制，压紧压实理论阐释工作责任。全院在《人民日报》《光明日报》《经济日报》发表理论文章 19 篇，其中重点理论文章 10 篇，数量和质量在全市研究基地中名列第一。在《北京日报》和《前线》杂志发表理论文章 40 篇。

科研组织管理取得新成效。发挥院、所两级学术委员会作用，强化有组织的科研和激励导向，促进

高水平成果持续产出。获批国家社会科学基金项目 8 项，其中重大项目 1 项，实现重大突破。获批北京市社会科学基金项目 17 项，其中重大项目 6 项，持续保持良好势头。院级课题立项 95 项，其中交办重点课题 3 项。全院发表学术论文 440 余篇，其中顶级期刊论文 2 篇，权威期刊论文 8 篇，CSSCI 期刊（集刊）论文 43 篇，一般核心期刊论文 73 篇；出版各类著作 32 部。大力推进“中国式现代化丛书·北京篇”系列丛书编撰出版工作。持续打造“北京社科”蓝皮书、集刊、论丛品牌，6 本皮书获评 A 类评级，2 本皮书获第十六届“优秀皮书奖”一、二等奖。6 项成果获得北京市第十八届哲学社会科学优秀成果奖二等奖，2 项成果获北京市第十六届调查研究工作优秀调研成果二等奖、优秀奖。

首都高端智库建设取得新进展。认真做好 7 项智库重大课题立项工作，组建高水平团队推动研究任务高质量完成。加强全院智库基地建设管理。拓展基地布局，新建 2 家智库研究基地和 3 家区级党校智库调研基地。加大力度引导支持科研人员深入一线开展调研和决策研究，形成了一批高质量成果。突出选题策划，抓好学术规范性，要报《看一眼》发刊 78 期。24 项成果获得首都高端智库理事会层面重大成果奖励。

学术交流不断拓展深化。建好用好“1+6”学术创新交流平台。举办学习贯彻党的二十届四中全会精神理论研讨会、“北京社科”智库 2025 系列蓝皮书、集刊、论丛发布暨学术研讨会、面向“十五五”京津冀文化协同发展研讨会、满学研讨会（2025）等 10 场院级重点学术活动，学术影响力与社会影响力不

断提升。举办所级学术活动 128 场，进一步形成“一所一品牌”。持续加大“走出去”力度，全年派出 6 个团组开展国际和港澳台学术交流，其中 2 个团组与有关机构签署合作框架备忘录。稳步扩大“请进来”范围，圆满举办 2 个境外团组来院交流活动，接待 24 名外籍和港澳台学者来院开展学术交流。

重大主题宣传宣讲深入开展。组建“生动实践在京华”等理论示范团，理论宣讲扎实推进。组建“伟大抗战精神”等百姓宣讲团，百姓宣讲广泛开展。宣讲家网全年推出大量优秀原创作品，各平台总展阅量 3.72 亿次；打造《理响中国：读懂中华文明》系列短视频，累计浏览量达 4 亿次，网络宣传阵地不断夯实。“信仰行”系列活动持续精彩。

2. 可持续性影响

完成年度职称评聘工作，干部人才队伍结构进一步优化。聚焦事业高质量发展，组织开展院“十五五”发展规划编制工作。完成公益性科研院所 2022-2024 年绩效评价工作，取得优秀评价等级，获评高水平院所。强化事业单位公益性职责，在建设高水平人才高地上担当作为，扎实开展北京市哲学社会科学研究人员职称评审工作，进一步发展壮大首都高水平人才队伍。

3. 服务对象满意度

2025 年，市社科院坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真落实全市宣传思想文化工作安排，主题教育扎实开展，党的创新理论研究阐释有质有量，科研管理和智库建设深化推进，决策

咨询能力水平不断提升，重大主题宣传宣讲创新推进，各类意识形态阵地可管可控，全面从严治党持续发力，为繁荣首都哲学社会科学事业作出新贡献，得到了社会各界的认可。

四、预算管理情况分析

（一）财务管理

1. 财务管理制度健全性

根据《中华人民共和国预算法》《行政事业单位内部控制规范（试行）》《北京市市级基本支出预算管理办法》《北京市市级项目支出预算管理办法》等有关法律法规，结合院实际情况，制定《北京市社会科学院专家咨询费、劳务费、讲课费及稿酬管理办法》《北京市社会科学院首都高端智库试点单位项目研究经费“包干制”管理规定（试行）》等规章制度 13 项，修订《北京市社会科学院财政性课题经费管理办法》《北京市社会科学院公用经费管理办法》等规章制度 15 项。

2. 资金使用合规性和安全性

根据预算相关要求，北京市社会科学院对按照法定程序批复的项目预算在单位内部进行指标分解、审批下达，细化实施方案和资金支付计划，压实项目管理责任，确保预算严格有效执行；认真遵守政府采购、资产管理、合同管理、绩效管理等财务管理相关规定。

推行全过程绩效预算管理，建立健全绩效评价结果与资金预算安排和政策调整挂钩机制。对绩效好

的项目优先保障，对绩效一般的项目督促改进，对交叉重复、碎片化的项目予以调整，对低效无效项目调减预算或暂缓安排。对长期沉淀的财政资金一律收回并按照规定统筹用于急需支持的领域。

3. 会计基础信息完善性

北京市社会科学院高度重视会计基础工作的规范化，不断提升会计信息质量，严格执行会计基础工作规范性指引，保障基础数据信息和会计信息资料真实、完整、准确。

（二）资产管理

北京市社会科学院在资产管理工作中，严格依据财政部《行政单位国有资产管理暂行办法》《事业单位国有资产管理暂行办法》以及《北京市行政事业单位固定资产管理暂行办法》等相关制度要求，全面履行资产监管职责。为有效贯彻党中央、国务院关于“过紧日子”的要求，有效盘活并高效使用资产，加强固定资产管理，保障固定资产的安全完整，制定了《北京市社会科学院固定资产管理暂行办法》。围绕履职工作特点和需要，以落实资产管理主体责任制为抓手，以强化资产的日常管理为出发点和落脚点，扎实落实资产管理工作，建立了明确的资产管理体制，行政处负责资产采购及资产总体管理，财务处负责资产账务管理，各资产使用处室是资产第一责任人，具体负责资产安全和完整。

（三）绩效管理

北京市社会科学院高度重视预算绩效管理工作，按照全面实施预算绩效管理要求，严格执行预算绩

效管理相关政策，将绩效理念融入预算编制、执行、监控全过程，实现预算与绩效有机融合，构建了从绩效目标管理、事前绩效评估、绩效运行监控到绩效评价管理、评价结果应用的预算管理体系。

2025 年，按照《北京市财政局关于 2025 年预算绩效管理工作的通知》（京财绩效〔2025〕245 号），由财务处牵头，指导相关处室和单位对照绩效目标，梳理项目资料，归集产出成果，逐一填写上报《项目支出绩效自评表》，并对自评情况进行审核汇总，汇总分析部门整体预算执行、绩效目标实现和预算管理情况。同时，聘请第三方机构对部分重点项目开展重点项目绩效评价。绩效管理组织机构设置明确、合理，工作程序规范，工作措施到位。

（四）结转结余率

2025 年全年预算数 23717.99 万元，2025 年结转和结余 5476.84 万元，主要为科研项目经费结转，结转结余率为 23.09%。

（五）部门预决算差异率

2025 年年初支出预算数 19358.32 万元，2025 年支出决算数 18241.14 万元，预决算差异率为 5.77%。

五、总体评价结论

（一）评价得分情况

经过综合评价，北京市社会科学院 2025 年度部门整体支出绩效评价综合得分 93.14 分，评定等次为

“优”。

部门整体支出绩效评价得分表

评价内容	分值	评价得分
当年预算执行情况	20.00	18.64
整体绩效目标实现情况	60.00	57.5
预算管理情况	20.00	17
总分合计	100.00	93.14
评定等级	优	

绩效评价表明，北京市社会科学院围绕部门职能和年度工作任务抓好项目实施，决策依据充分，决策过程规范；预算执行良好，绩效管理有力；产出成果明显，社会效益显著；实现了2025年部门整体绩效目标。

（二）存在的问题及原因分析

2025年，北京市社会科学院不断强化绩效管理理念，在绩效目标编制质量、目标填报的规范性、合理性及细化量化程度较上年均有提升。但还存在以下几方面问题：一是绩效目标设定方面。个别项目前期论证不够充分，年初指标值设定不合理，导致实际完成值与年初设置偏差较大。二是预算管理方面。个别项目预算编制与实际执行差距较大，预算完成率偏低。三是过程管理与绩效资料规范性方面。个别

项目过程管理重视程度不够，支撑资料没有及时存档备案。

六、措施建议

一是强化源头绩效管控，提升绩效目标编制质量。在项目立项阶段充分开展可行性论证，结合历史数据和工作实际科学设定绩效指标值，避免指标值设定明显偏低或偏高。推动绩效指标从定性向量化转变。二是提升预算管理水平和资金配置效率。根据实际工作安排进行预算编制，加强预算测算依据的充分性论证。加强过程监督管理，对项目执行中存在的问题及时做出预算调整，构建“目标设定—执行监控—自评整改—提升优化”的全过程绩效闭环管理，强化档案管理。三是健全长效机制，全面提升绩效管理意识。强化宣传培训，牢固树立全员绩效理念，提升各部门绩效目标编制和自评能力。提升数据支撑能力，对定性指标进行系统描述或细化绩效目标设定。建立绩效数据中心，为绩效评价提供常态化数据支撑。